



Република Србија
Основни суд у Вршцу
Су I-2 21/2024
28. 10. 2024. године
Вршац

На основу одредбе чл.34 Закона о уређењу судова („Службени гласник РС" бр.116/08, 104/09, 101/10, 101/11, 101/13, 106/15, 13/16, 108/16, 113/17, 65/18, 87/18 и 88/18) и одредбе чл.46, чл.47 и чл.48 Судског пословника („Службени гласник РС" бр.110/09, 70/11, 19/12, 89/13, 96/15, 104/15, 113/15, 39/16, 56/16, 77/16, 16/18, 78/18, 43/19, 93/19 и 18/22), по прибављеном мишљењу Седнице свих судија Основног суда у Вршцу, председник Основног суда у Вршцу доноси:

ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА

ОСНОВНОГ СУДА У ВРШЦУ ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Седиште Основног суда у Вршцу налази се у згради суда у Вршцу, у улици Жарка Зрењанина бр.41-43, као и у згради у ул. Васка Попе бр. 7 (Мали суд).

У саставу Основног суда у Вршцу постоји Судска јединица у Белој Цркви, а суд је надлежан за подручје општина Вршац, Бела Црква и Пландиште.

Контакт телефон: 013/831-343, Е-маил: uprava@vs.os.sud.rs

II

Све судије Основног суда у Вршцу суде и предузимају судске радње, према распореду послова утврђеном овим Годишњим распоредом и Судским пословником. Овим Распоредом утврђује се и у којим случајевима ће се судити и које ће се судске радње предузимати у седишту суда, а које у судској јединици.

У седишту суда налазе се судска управа, кривично одељење, грађанско одељење, судска писарница, одсек рачуноводства и помоћно - техничка служба.

Главни претреси у кривичним поступцима се одржавају у седишту Суда где је и кривично одељење и Служба за извршење кривичних санкција.

У судској јединици у Белој Цркви суди се у предметима из грађанскоправне области -

у парничним, ванпарничним и извршним предметима.

У судској јединици у Белој Цркви врши се пријем писмена, издавање уверења да се не води кривични поступак, а налази се и организациона јединица судске писарнице и пратећа помоћно-техничка служба.

У судској јединици је и други заменик председника суда-судија Сузана Лисица.

III

СУДСКА УПРАВА

Пословима судске управе руководи председник суда Цвета Кајевић.

Заменик председника суда у Основном суду у Вршцу је судија Сузана Крачун - први заменик.

Други заменик председника суда је у судској јединици у Белој Цркви судија Сузана Лисица.

Првом заменику председника суда поверавају се послови судске управе у складу са Судским пословником, осим оних који се односе на права судија по основу рада, утврђивање годишњег распореда послова, одлучивање о радним односима судског особља у случају када је то законом одређено, као и о удаљењу судије и судије поротника са дужности. У случају оправданог одсуства председника суда у Основном суду у Вршцу са рада истог ће замењивати први заменик председника суда – судија Сузана Крачун, а у судској јединици у Белој Цркви поступаће други заменик председник суда – судија Сузана Лисица (пријем странака и др.).

Другом заменику Председника суда поверавају се и послови у судској јединици у Белој Цркви и то, послови вршења надзора над газдовањем имовине која се налази у судској једници, контрола присутности радника на послу и контрола дисциплине и испуњавања радних обавеза запослених у судској јединици Бела Црква, одобравање и одлучивања по захтевима за фотокопирање предмета који се налазе у архиви судске јединице у Белој Цркви, контрола спровођења мера безбедности на раду и заштите на раду у судској једници.

Посебне обавезе поверавају се:

Председнику суда, за евиденцију, распоређивање и спровођење програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника и волонтера.

Председнику суда у судској управи помагаће и обављаће послове секретара суда Драгана Митровић, коју ће у случају спречености замењивати судијски помоћници Владимир Стојановић и Адријана Јововић.

Секретар суда Драгана Митровић одређује се за лице за заштиту података о личности у Основном суду у Вршцу, коју ће у случају спречености замењивати Јововић Адријана.

Секретар суда Драгана Митровић одређује се за лице задужено за родну равноправност у Основном суду у Вршцу, коју ће у случају спречености замењивати Јововић Адријана

Послове административно-техничког секретара у судској управи обављаће Мирјана Секулић, а у случају њене спречености или повећаног обима посла Данијела Турукало.

Персоналне послове у судској управи обављаће Мирјана Секулић, а у случају њене спречености или повећаног обима посла Данијела Турукало. Поверене послове који се односе на евиденцију, позивање и праћење рада судија поротника обављаће Мирјана Секулић, а у случају њене спречености или повећаног обима посла Данијела Турукало.

Послове наплате судске таксе, новчаних казни и паушала, као и друге административно-техничке послове обављаће Милијана Петковић.

За рад у предметима по захтевима за заштиту права на суђење у разумном року поступа председник суда Цвета Кајевић која по потреби може овластити судије Милорада Анкића у кривичној рефери и судију Сузану Крачун у грађанској рефери. Судијски помоћници који се распоређују у наведеним пословима су Адријана Јововић и Љиљана Вукадиновић.

Лице овлашћено за пријем информације и вођење поступака у вези са унутрашњим узбуђивањем у Основном суду у Вршцу је судијски помоћник Драгана Митровић, коју ће у случају оправдане спречености или одсутности овлашћеног лица, замењивати судијски помоћник Владимир Стојановић.

За приступ Правосудном информационом систему (ПИС) одређују се запослени: Зоран Ивановић, Небојша Лозо, Сандра Божић Кнежевић, Драгана Митровић и Мирјана Секулић.

Портпарол суда и лице задужено за информисање, контакте са јавношћу и медијима, у грађанским стварима је судијски помоћник Адријана Јововић, док је лице задужено за информације од јавног значаја у грађанским стварима судија Татјана Бранков-Лозо. У случају спречености у поступању судијског помоћника Адријане Јововић замењиваће је судијски помоћник Љиљана Вукадиновић, а у случају спречености у поступању судије Татјане Бранков-Лозо замењиваће је судија Весна Тодоровић.

Портпарол суда и лице задужено за информисање, контакте са јавношћу и медијима, у кривичним стварима је судијски помоћник Владимир Стојановић, док је лице задужено за информације од јавног значаја у кривичним стварима судија Милорад Анкић. У случају спречености у поступању судијског помоћника Владимира Стојановића замењиваће га судијски помоћник Љиљана Вукадиновић, а у случају спречености у поступању судије Милорада Анкића замењиваће га судија Борислав Белевић.

Систем администраторима Зорану Ивановићу и Небојши Лозо поверавају се послови

уређење web site-а Суда, одржавање мреже и серверске инфраструктуре, за одржавање огласне табле на web site-у суда, одржавање рачунара, штампача, оперативних система, као и друге послове у складу са законом и општим актима.

Инфо-службом за подршку алтернативним начинима решавања спорова у оквиру суда (АРС) руководиће председник суда Цвета Кајевић и судија Татјана Бранков Лозо. Посебна овлашћења судије који руководи Инфо -службом су управљање програмима медијације, надзор и оцењивање напретка и резултата програма, промовисање активности службе, уз задужење за сва питања везана за развој медијације на подручју овог суда. У случају оправдане спречености, председника суда замењиваће судија Татјана Бранков Лозо.

На сајту Суда биће истакнута обавештења о могућности хитног решавања у поступку алтернативног решавања спорова у оквиру Инфо-службе за подршку алтернативним начинима решавања спорова у оквиру суда (АРС) и радиће под надзором председника суда који руководи Инфо-службом.

IV

СУДСКА ОДЕЉЕЊА

Судије се распоређују ради обављања послова у кривичном и грађанском одељењу.

- КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ "К" -

Председник кривичног одељења је судија Милорад Анкић, кога замењује судија Миливој Стаменковић.

За судију за претходни поступак, као и у поступцима насиља у породици у којима се одлучује о хитним мерама одређује се судија Милорад Анкић, кога ће у случају оправдане спречености замењивати у току радног времена дежурни судија за претходни поступак, а у случају његове спречености наредни дежурни судија.

Радње у поступању по међународним кривичним замолницама предузимаће судија Милорад Анкић, а по грађанским замолницама председник **суда Цвета Кајевић**.

Послове на приправности (дежурству) обављаће судије према распореду дежурства који утврди председник суда Цвета Кајевић или први заменик председника суда, судија Сузана Крачун.

Дежурне судије за претходни поступак, као и за поступке насиља у породици у којима се одлучује о хитним мерама су судије: Цвета Кајевић, Миливој Стаменковић, Снежана Божановић и Милорад Анкић.

КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ има 4 већа, и то:

Веће 1. - судија Весна Ивковић Бобић

Веће 2. - судија Цвета Кајевић, која поступа до окончања "К" предмета којима је задужена

Веће 3. - судија Јелена Стефанов

Веће 4. - судија Горан Николић

Веће 5. - судија Милорад Анкић, који поступа до окончања "К" предмета у којима је задужен

Веће 6. – судија Миливој Стаменковић

У овом одељењу судије ће се према наведеном редоследу већа замењивати у случају спречености поступања некога од њих, посебно ако се ради о предметима који захтевају хитност у раду.

У предметима у којима одлуку доноси ванрасправно кривично веће тројице судија односно "КВ" веће, поступаће као председници већа све судије кривичног одељења, осим судије Милорада Анкића (судија за претходни поступак), а све остале судије као чланови већа (суд има укупно 14 судија).

Судску праксу у кривичној реферади радиће судија Миливој Стаменковић.

- ГРАЂАНСКО ОДЕЉЕЊЕ -

У саставу грађанског одељења налазе се парнично, извршно и ванпарнично одељење.

Председник грађанског одељења је судија Татјана Бранков Лозо, коју замењују судија ВБесна Тодоровић.

У ПАРНИЧНИМ ПРЕДМЕТИМА (П предмети) ПОСТУПАЋЕ:

Веће 2. - судија Сузана Крачун

Веће 3. - судија Весна Тодоровић

Веће 4. - судија Татјана Бранков Лозо

Веће 5. – судија Борислав Белевић

Веће 6. – судија Ивана Благојевић у Основном суду у Вршцу и судској јединици у Белој Цркви, при чему ће у судској јединици задуживати сваки двадесети предмет

Веће 7. – судија Александара Мађар Деретић

Веће 8. – судија Сузана Лисица у судској јединици у Белој Цркви

У ПРЕДМЕТИМА РАДНИХ СПОРОВА ("П1" предмети) ПОСТУПАЋЕ:

Веће 2. - судија Сузана Крачун

Веће 3. - судија Весна Тодоровић

Веће 4. - судија Татјана Бранков Лозо

Веће 5. – судија Борислав Белевић

Веће 6. – судија Ивана Благојевић у Основном суду у Вршцу и судској јединици у Белој Цркви, при чему ће у судској јединици задуживати сваки двадесети предмет радних спорова

Веће 7. – судија Александра Мађар Деретић

Веће 8. – судија Сузана Лисица у судској јединици у Белој Цркви

У ПОРОДИЧНИМ СПОРОВИМА (“П2” предмети) ПОСТУПАЋЕ:

Веће 2. - судија Сузана Крачун

Веће 3. - судија Весна Тодоровић

Веће 4. - судија Татјана Бранков Лозо

Веће 5. – судија Борислав Белевић

Веће 6. – судија Ивана Благојевић у Основном суду у Вршцу и судској јединици у Белој Цркви, при чему ће у судској јединици задуживати сваки двадесети предмет

Веће 7. – судија Александара Мађар Деретић

Веће 8. – судија Сузана Лисица у судској јединици у Белој Цркви

У ОСТАЛИМ ПАРНИЧНИМ ПРЕДМЕТИМА („Пл“, „Прр“ “Прр1” предмети) ПОСТУПАЋЕ:

Веће 2. - судија Сузана Крачун

Веће 3. - судија Весна Тодоровић

Веће 4. - судија Татјана Бранков Лозо

Веће 5. – судија Борислав Белевић

Веће 6. – судија Ивана Благојевић у Основном суду у Вршцу и судској јединици у Белој Цркви, при чему ће у судској јединици задуживати сваки двадесети предмет

Веће 7. – судија Александара Мађар Деретић

Веће 8. – судија Сузана Лисица у судској јединици у Белој Цркви

У случају спречености судије грађанског одељења ће се међусобно замењивати по наведеним редоследима већа.

Судску праксу у грађанској рефери радиће судија Сузана Крачун.

-ВАНПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ И ОСТАВИНСКО ОДЕЉЕЊЕ-

За судије ванпарничног одељења који ће поступати у “Р1”, “Р2”, “Р3” и “Пом” предметима одређују се:

1. судија Снежана Божановић, која ће поступати у предметима у којима се одлучује у седишту суда.
2. судија Сузана Лисица, која ће поступати у предметима у којима се одлучује у судској јединици Бела Црква и судија Снежана Божановић која ће поступати у сваком двадесетом предмету у судској јединици.

У случају спречености неког од ванпарничних судија замењиваће их судије парничног одељења по редоследу већа.

За судију који ће поступати у “ОС” предметима одређује се судија Снежана Божановић, а у случају њене спречености замењиваће је судија парничар по редоследу већа.

Председник суда-судија Цвета Кајевић и заменик председника суда, судија Сузана Крачун ће поступати по приговорима на решење о одбијању јавних бележника да предузме службене радње из чл.53. Закона о јавном бележничтву (“Службени главник РС”, бр.31/2011, 85/2012, 19/2013, 55/2014-други закон, 93/2014-други закон, 121/2014, 6/2015 и 106/2015).

На основу чл.30б ст.1 ЗВП-а, Милорад Анкић ће, као судија, поступати у оставинским предметима Општине Бела Црква, док се предмети Општине Пландиште поверавају бележнику из Пландишта, а “О” предмети Града Вршца се расподељују јавним бележницима са територије Града Вршца, а на основу чл.30в ст.1 ЗВП-а, а председник суда, одређивати јавне бележнике за Град Вршац и Општину Пландиште.

Судија Милорад Анкић поступаће и у “О” предметима у којима је поднет предлог за доношење допунског решења о наслеђивању, а у којима је основно решење донео Општински суд односно Основни суд за Град Вршац и општине Пландиште и Бела Црква.

-ИЗВРШНО ОДЕЉЕЊЕ-

Судија Снежана Божановић поступа у следећим материјама: „И“, „Ив“, „Ии“, „Иив“, „Иои“, „Ион“, „Ипи“, „Инк“. У случају њене спречености замењиваће је судије парничног одељења по редоследу већа.

Председници ИПВ већа су судије Борислав Белевић, Ивана Благојевић, Александра Мађар Деретић и Сузана Лисица, који се и међусобно замењују по наведеном редоследу већа, а чланови већа су следеће судије: Весна Ивковић Бобић, Горан

Николић, Милорад Анкић и Миливој Стаменковић.

V

ПРИПРЕМНА ОДЕЉЕЊА

Суд је формирао припремна одељења у којима се обављају послови из делокруга грађанског одељења у коме ће радити судијски помоћник Адријана Јововић и судијски помоћник Богица Заркула, а одељењем руководи судија Татјана Бранков Лозо.

Суд је такође формирао припремно кривично одељење у коме ће се обављати послови из делокруга кривичног одељења у коме ће радити судијски помоћник Владимир Стојановић и судијски помоћник Слободанка Јунгић, а одељењем руководи судија Милорад Анкић.

VI

ТИМ ЗА ПРАЋЕЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТРАИХ ПРЕДМЕТА

Тим у грађанској материји:

1. председник суда Цвета Кајевић
2. судија Татјана Бранков Лозо
3. судија Снежана Божановић
4. секретар суда Драгана Митровић
5. управитељ писарнице Сандра Божић Кнежевић
6. систем администратор Небојша Лозо
7. систем администратор Зоран Ивановић

Тим у кривичној материји:

1. председник суда Цвета Кајевић
2. судија Милорад Анкић
3. секретар Драгана Митровић
4. управитељ писарнице Сандра Божић Кнежевић
5. систем администратор Зоран Ивановић

6. систем администратор Небојша Лозо

7. судија Ивана Благојевић

VII

СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ

Судијски помоћници Основног суда у Вршцу су:

- Адријана Јововић, Слободанка Јунгић, Владимир Стојановић, Верослав Малушев, Богица Заркула, Бранка Гуцуљ, Љиљана Вукадиновић и Вукашин Паковић.

Судијски помоћници на одређено време су:

- Ангелина Преда и Братислав Митрашиновић.

Судијски приправник је Сања Вулић.

За рад у кривичном одељењу распоређују се судијски помоћници Владимир Стојановић, Бранка Гуцуљ, Љиљана Вукадиновић, Ангелина Преда, Братислав Митрашиновић и Вукашин Паковић, који ће обављати и послове у извршној рефери.

За рад у грађанском одељењу распоређују се следећи судијски помоћници: Верослав Малушев, Адријана Јововић, Богица Заркула и Слободанка Јунгић.

Судијски помоћник Адријана Јововић обављаће послове у предметима са ознаком П, П1, П2, Прр, Прр1 и Р4.

Судијски помоћник Слободанка Јунгић обављаће послове у предметима са ознаком Ос, Р1, Р2 и Р3 и учествоваће у изради допунских решења о наслеђивању.

Судијски помоћник Владимир Стојановић обављаће послове у предметима са ознаком Кв, Куо и Кп.

Судијски помоћник Бранка Гуцуљ обављаће послове са ознаком К и Кв.

Судијски помоћник Веролав Малушев обављаће послове у предметима са ознаком П, П1, П2, Прр, Прр1, ИПВ(И), ИПВ(Ив), ИПВ(Ивк).

Верослав Малушев такође ће замењивати судијског приправника Сању Вулић у О предметима у случају њене одсутности (посебно за време годишњих одмора).

Судијски помоћник Богица Заркула обављаће послове у предметима са ознаком П, П1, П2, Прр, Прр1, ИПВ(И), ИПВ(Ив), ИПВ(Ивк).

Судијски помоћник Вукашин Паковић поступаће у К предметима и у извршној рефери.

Судијски помоћник Љиљана Вукадиновић обављаће послове у предметима са ознаком К, Кв и Р4.

Судијски помоћник Ангелина Преда обављаће послове са ознаком К и Кв.

Судијски помоћник Братислав Митрашиновић обављаће послове са ознаком НП, КПП, КППпов и СПК.

У случају потребе и у време годишњих одмора (нових и старих) председник суда може одредити другачији распоред рада судијских помоћника, а сходно потребама посла у суду.

За време годишњих одмора потребно је да најмање два судијска помоћника буду истовремено у суду.

VIII

СЛУЖБА МЕЋУСОБНЕ ПРАВНЕ ПОМОЋИ МЕЋУ ДОМАЋИМ СУДОВИМА И МЕЋУНАРОДНО ПРАВНЕ ПОМОЋИ У ГРАЂАНСКИМ СТВАРИМА

Судија **Милорад Анкић** ће поступати по предметима међународних кривичних замолница, а у случају његове спречености замењиваће га судија Миливој Стаменковић.

Председник суда **Цвета Кајевић** ће поступати по предметима међународних грађанских замолница, а у случају њене спречености замењиваће је судија Сузана Крачун.

Служба обавља и послове овере и надове ре исправа намењених за употребу у иностранству (стављање штамбиља apostille). Штамбиљ apostille потписује Председник, а истовремено се за потписивање овлашћују и судије: Сузана Крачун, Миливој Стаменковић и Весна Тодоровић.

Делови послова ове службе могу се организовати и обављати у судској згради ван седишта суда - у судској јединици, тамо где је то законски могуће, а по налогу и распореду Председника суда.

IX

РАСПОРЕД СУДИЈА И СУДСКОГ ОСОБЉА У СУДСКОЈ ЈЕДИНИЦИ

У судској јединици у Белој Цркви распоређују се судија Сузана Лисица, Снежана Божановић и Ивана Благојевић и судија Татјана Бранков Лозо до окончања белоцркванских предмета којима је задужена.

Судије имају у Судској јединици своје сталне службене просторије (канцеларије и кабинете), а суде и предузимају судске радње у тој судској јединици и на целом подручју суда, по распореду и расподели предмета коју утврди Председник.

У овој судској јединици врши се пријем и отпрем поште, воде се помоћне књиге (уписници) за парничне, ванпарничне и извршне предмете и издају уверења да се не води кривични поступак.

Судије у Основном суду у Вршцу немају своје суднице, суде у кабинетима, ту бораве током радног времена, ту доручкују, примају странке, спремају предмете, а самим тим немају ни свој мир.

X

РАСПОРЕЂИВАЊЕ ПРЕДМЕТА

Распоређивање предмета у седишту суда и судској јединици обављаће се у складу са одредбом чл.49 и 53. Судског пословника, водећи рачуна о законом утврђеној месној надлежности у грађанским стварима и о праву странке на несметан приступ суду, као и о захтеву да се поступак спроведе ефикасно и са што мање трошкова.

XI

РАЧУНОВОДСТВО СУДА

Финансијско-материјалне послове обавља рачуноводство које је смештено у седишту Суда и њиме руководи сарадник Биљана Радојев, под непосредним надзором Председника суда, у складу са посебним прописима, а у случају оправдане спречености замењиваће је благајник Јадранка Бугаринов.

XII

СУДСКА ПИСАРНИЦА И ПОМОЋНО ТЕХНИЧКА СЛУЖБА

Одређује се распоред судског особља за рад у писарницама:

Послове управитеља писарнице и послове референта извршења кривичних санкција обављаће Сандра Божић Кнежевић, коју у случају оправдане спречености мења референт Сузана Илић.

Послове шефа правосудне страже, послове противпожарне заштите и заштите на раду и послове бриге о безбедности објекта обавља Ненад Мајовић.

Послове руководиоца техничке службе (достављачи, домар, спремачице и возач) обавља секретар Драгана Митровић, а у случају њене спречености Владимир Стојановић и Адријана Јововић.

Послове распоређивања дактилографа и записничара у случајевима када се за то у току дана укаже потреба обављаће управитељ судске писарнице Божић-Кнежевић Сандра, а у случају њене спречености Сузана Илић.

XIII

РАДНО ВРЕМЕ, ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

Радно време седишта суда и судских јединица је од 07,30 до 15,30 часова,

Радно време се може скратити одлуком председника суда или лица које га замењује, радним данима који претходе данима државних празника или у случају екстремних метеоролошких прилика, као и за време годишњих одмора, с тим што се у одлуци о скраћењу одлучује и о начину надокнаде скраћеног радног времена.

Писмена се могу предавати у седишту суда и судској јединици у току радног времена, а иницијални акти примају се, разврставају и предузимају друге радње, у складу са одредбама чл.114, чл.163, чл.165. и чл.166. Судског пословника. Писмена се предају у два примерка за суд и у довољном броју примерака за супротну страну.

Судски списи могу се разгледати у седишту суда и судској јединици од 11,00 до 14,00 часова.

Председник суда прима странке четвртком од 10,00 до 12,00 часова. У случају спречености председника суда странке ће примати и заменици председника суда, а у случају спречености председника и заменика председника суда, странке ће примати секретар суда, такође четвртком од 10,00 до 12,00 часова.

ПРЕДСЕДНИК
ОСНОВНОГ СУДА У ВРШЦУ
Цвета Кајевић

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

На Годишњи распоред послова судија може да изјави приговор у року од 3 дана од дана саопштавања о којем одлучује председник непосредно вишег суда.